

**CRONOGRAMA DE CONCURSO ABREVIADO COORDINACIÓN de CARRERA:
Tecnatura Superior en DISEÑO DE INDUMENTARIA, TEXTIL Y ACCESORIOS**

CRONOGRAMA		
FECHA	ACCIÓN	RESPONSABLE
22 de Mayo	Aprobación de Convocatoria a Concurso abreviado	Rectoría – Consejo Directivo
2 de junio al 6 de junio	Difusión y notificación de la Convocatoria	Coordinadoras Administrativas (notificación) Secretaria (difusión)
9 de junio al 13 de junio	Primera instancia de la inscripción on line	Rectoría – Secretaria- Res. Página institucional
17 de junio al 19 de junio	Ampliación de la instancia de la inscripción on line (Sólo se abre si no hay una terna en la primera instancia)	Rectoría – Secretaria- Res. Página Institucional
24 de junio al 26 de junio	Recepción de currículum vitae, carpeta de antecedentes y del Proyecto de coordinación – de 18:30 hs. a 21:30 hs. por mesa de entradas de la institución.	Secretaria
1 de julio al 3 de julio	Publicación de los postulantes y comunicación de los miembros del jurado	Secretaria
23 de julio	Presentación de impugnaciones a los aspirantes y recusaciones de los miembros del jurado	Secretaria
30 de julio	Resolución de la impugnación	Rectoría – Consejo Directivo
04 de agosto	El Consejo Directivo se constituye como Jurado	Rectoría- Consejo Directivo
07 de agosto	Sorteo de la defensa	Rectoría

11 al 14 de agosto	Defensa y coloquio	Rectoría- Consejo Directivo
18 de agosto	Comunicación del Orden de mérito provisorio	Rectoría- Consejo Directivo
21 de agosto	Recepción de impugnaciones al orden de mérito provisorio	Rectoría
25 de agosto	Resolución de impugnaciones	Rectoría – Consejo Directivo
28 de agosto	Publicación del orden de mérito definitivo	Secretaría
1 de setiembre	Toma de posesión	Rectoría

ASPECTOS GENERALES A CONSIDERAR POR LOS POSTULANTES:

- La inscripción obligatoria on line debe realizarse en la web institucional: <http://www.iesmb.edu.ar> , según el cronograma expuesto anteriormente.
- Para cumplimentar con la postulación al cargo de la **Coordinación de la Tecnicatura Superior en Diseño de Indumentaria, Textil y Accesorios**, deberá presentarse ante Secretaría de 18:30 hs. a 21:30 hs. – Roque Saenz Peña 1271, de la Ciudad de Godoy Cruz - (de acuerdo al cronograma estipulado de presentación de documentación):
- Copia en formato papel del FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN ON LINE por duplicado, firmado por el postulante.
- DOCUMENTACIÓN RESPALDATORIA DEBIDAMENTE AUTENTICADA (todo lo consignado en formulario de inscripción).
- En “SOBRE CERRADO”: el PLAN DE TRABAJO (proyecto), con firma, aclaración y DNI. El Plan de Trabajo debe incluir como mínimo: fundamentación, diagnóstico, objetivos, estrategias, metodología de trabajo, acciones, recursos, cronograma, evaluación, referencias bibliográficas, marco legal. En el sobre cerrado indicar: en el anverso el asunto,

Recordatorio, para la toma de posesión será necesario presentar:

- Declaración Jurada de Cargos
- COPIA LEGALIZADA del CERTIFICADO de Aptitud Psicofísica APTO.
- CERTIFICADO de Antecedentes Penales.